



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

Приложение

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

ЗА

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

възлагана по реда на публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, с предмет:

„Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на строителство на обект: Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ – обект: „Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“

- 1. Обща информация:** Предмет на настоящата обществена поръчка е извършване на консултантски услуги, които включват изпълняване функциите на Консултант съгласно разпоредбите на чл. 168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) за упражняване на строителен надзор на обект: „Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“.
- 2. Място на изпълнение:** Предметът на обществената поръчка ще се изпълни на територията на Община Рила.
- 3. Описание на обекта на СМР/КРР, подлежащ на строителен надзор:**

Предмет, обхват и цели на проекта

Предметът касае изпълнение на консервационно-реставрационни работи (КРР) и строително-монтажни работи (СМР) на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила и допълнителни инфраструктура – СМР извън имота за осигуряване на паркоместа за достъп до обекта, осветление извън имота, видеонаблюдение, рампа и ограда. За изпълнение на предвидените дейности е изготвен и одобрен Работен проект, в който е предвидено етапно изграждане в два етапа: Етап-Средновековна църква и Етап-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

Възрожденска църква, съвременна постройка и парк. Първия етап е изпълнен по предходен проект финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество-ИНТЕРРЕГ-ИПП България-Македония (2014-2020). След реализирането на проекта средновековната част на църквата е с нов покрив и купол, реставрирани са 50 м² средновековна и 35 м² възрожденска живопис. Храмът е включен в Регистъра на Министерство на културата на недвижими културни ценности от национално значение.

Категория на обекта: Съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „м“ от ЗУТ и чл. 2, ал. 12 от Наредба № 1 от 30.07.2003 година на МРРБ за номенклатурата на видовете строежи, строежът е Първа категория.

Съществуващо положение:

Един от разкритите и неизвестен до сега паметник на средновековната архитектура и стенна живопис в България е църквата “Св. арх. Михаил” в гр. Рила, датирана от специалистите от XII век. По своя план тя е от типа на кръстокуполните църкви с четири свободно-стоящи стълба, разпространен на балканския полуостров в периода XI -XIV век.

Църквата “Св. арх. Михаил” в гр. Рила се намира в Югозападната част на България, на 18 км западно от най-големия средновековен манастир в страната - Рилски манастир, основан в X в. Построена е на негова земя през XII век, под негова протекция; влиза в комплекса от исторически и духовни ценности, инспирирани от него. Църквата е спомената още в т. нар. Рилска грамотата на цар Иван Шишман от 1378 г.

По време на своето съществуване сградата на църквата е претърпяла ремонти и промени, което е причина за фрагментарния характер на оригиналната градежна структура, съхранена само в източната и северната стени, стълбовете и свързващите ги арки (без южната, западната стена и купола). Върху тях по време на реставрационни работи в периода 1994 - 2001 г. са разкрити около 50 м² средновековна живопис.

През края на XVIII - началото на XIX в. храмът е бил поправен и основно разширен на запад. Тогава най-вероятно е била премахната западната стена. По същото време върху цялата повърхност на стените е била нанесена нова варова мазилка и част от тях са били изписани с традиционна за първата половина на XIX в. живопис. През 1994 - 1995 г. изпод късни варни бадани са разкрити около 16 м² от този период, с което възрожденските стенописи възлизат на площ около 35 м².



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

През 40-те години на XX в. е пристроена от запад и трапазария, на източната стена на която остава нишата с патронното изображение. Тази стена тогава е била западна фасада на църквата.

В храма са съхранени още иконостас от началото на XX в., икони, монтирани върху него, от последната четвърт на XIX век, проскинетарии и икони от същия период, както и по-стари икони и части от иконостаси, създадени в различни периоди, от XVII, XVIII и XIX век, принадлежали някога на старата църква.

II. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА ПОРЪЧКАТА И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. **Специфичните цели** на настоящата обществена поръчка са свързани с:

1.1. Успешно упражняване на ефективен и качествен строителен надзор (по смисъла на ЗУТ) по време на строителството на обект **„Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“**.

1.2. Изготвяне на Окончателен доклад и технически паспорт на строежа по реда на ЗУТ. При изпълнение на предвидените дейности избраният изпълнител ще действа като:

- Лице, упражняващо строителен надзор по смисъла на чл. 166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) по време на изпълнението на обект: **„Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“** до приемането и въвеждането на обекта в експлоатация и гарантиращо прилагането на българските нормативни изисквания;

2. **Очаквани резултати**

С изпълнението на настоящата обществена поръчка се очаква да бъдат постигнати следните основни резултати:

2.1. Качествено и в срок изпълнен строителен надзор по време на изпълнение на строеж: **„Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“**, в съответствие със Закона за устройство на територията и всички приложими към предмета на поръчката нормативни актове;

2.2. Одобрени от Възложителя, Окончателен доклад и Технически паспорт, изготвени от Изпълнителя за изпълнения строеж по реда на и в съответствие с изискванията на Закон за устройство на територията.

С оглед прилагането на методиката за оценка в настоящата обществена поръчка, изискванията и очакваните резултати, въведени с настоящата техническа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

спецификация следва да се разбират като изискуемо минимално ниво на изпълнение.

III. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Основни дейности, свързани с изпълнението на настоящата обществена поръчка

В рамките на настоящата обществена поръчка Консултантът ще контролира от името на Възложителя всички аспекти на качеството, напредъка и спазване на договорните условия при изпълнението на Договор за изпълнение на СМР/КРР с предмет: „Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“.

Консултантът трябва да положи всички усилия да защити интересите на Възложителя - бенефициент.

2. В обхвата на работата на Изпълнителя се включват следните основни дейности:

- 2.1. Дейност 1. Строителен надзор по време на изпълнението на обекта, до приемането и въвеждането му в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ и гарантиране прилагането на българските нормативни изисквания;
- 2.2. Дейност 2. Изготвяне на окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за обекта.

3. Основни задачи за изпълнение на предвидените дейности:

Посочените задачи са за информация и не отменят необходимостта Изпълнителят да спазва изискванията на съответните нормативни актове към момента на прилагането им. Изпълнителят трябва да изпълни задачите, произтичащи от задълженията му като Консултант по смисъла на ЗУТ, чрез правоспособните физически лица, посочени в заверения списък на правоспособни физически лица, чрез които се упражнява дейността - приложение към издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ.

При изпълнение на задълженията си в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ и всички съотносими към предмета на поръчката изисквания, чийто минимален обхват е, както следва:

- отговорност за законосъобразно започване на строежа;
- отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- отговорност за изпълнението на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

за труд в строителството;

- отговорност за качеството на влаганите по време на строителните работи материали, правилното и качествено изпълнение на дейностите по време и /или свързани със строителството и истинността на съставяните по време на строителство протоколи и актове;
 - ✓ отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- отговорност за подписване, като с подписа си удостоверява истинността на изпълнените и количеството на включените в съответните протоколи, дейности на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;
- отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на Дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;
- отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително - монтажните работи и технически паспорт на обекта;
- отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.
- обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.

Освен горепосочените задължения и отговорности, Изпълнителят има и следните задължения:

1. Да следи за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.
2. Извършва необходимите проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на съответния строеж строителни продукти, които се влагат в строежите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност със заложените в инвестиционния проект технически показатели.
3. Контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установени съответствие, подписва акта/овете;



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

4. Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.
5. Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа.
6. Да води правилно и/или да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.
7. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
8. Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.
9. Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.
10. При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.
11. Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения.
12. Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания (когато са приложими) съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
13. Осигурява технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г.;
14. Осъществява контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и тяхното изпълнение;
15. Упражнява контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил;
16. Изключителна отговорност на изпълнителя е осигуряването на високо качество на изпълнените СМР при изпълнението на Договора за строителство, което включва:
 - Качеството на материалите, изделията и оборудването, влагано в процеса на строителството;
 - Работа на квалифицирани специалисти, където се налага;
 - Работа на подходяща строителна механизация и подходящи съоръжения и приспособления към нея;
 - Спазване на технологията на изпълнение, която включва указания на проектантите, указания на производителите, указания на нормите за проектиране и



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

изпълнение, резултати от опитни участъци и одобрена технология. Строителният надзор може да изисква писмено разясняване на начина на изпълнение на някои специфични видове СМР за одобряване;

17. Отговорност на изпълнителя е установяването на количеството на извършените СМР и тяхното съответствие с предварително определените, както и тяхното безспорно установяване и документиране. Основен елемент в този процес е дейността по съставянето на измервателни листа (когато е приложимо), които съпровождат съответните протоколи по Наредба № 3, както и на строителната документация към тях.

18. На базата на двете предходни точки, Изпълнителят е отговорен за сертифицирането на извършените СМР, като взема отношение и контролира:

- Изпълнението на СМР съгласно строителните норми и одобрените инвестиционни проекти;
- Изпълнението на СМР съгласно Договора за строителство и покриване на специфични условия за издаване на Актове за плащания;
- Изпълнение на СМР при спазване на договорните количества и индивидуалните цени на СМР;
- Документално представяне на изпълнените СМР и окомплектовката с необходимата строителна документация и тестове;

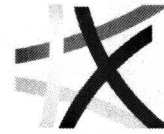
19. Изготвя окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. При изпълнение на задълженията по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да представи на Възложителя окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на съответния строеж в експлоатация.

20. Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство и/или изискванията на програмата.

Забележка: Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

4. Подобно описание на подлежащите на изпълнение дейности, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

- Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа;
- Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежите, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимите за това протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с означение на регулационните и нивелетните репери и отразени мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението и опазването на съседните сгради (ако има такива), заварените сгради, мрежи и съоръжения в имотите, които се запазват по



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

време на строителството и след него (ако има такива), както и едроразмерната дървесна растителност, която не подлежи на премахване;

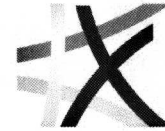
- Спиране на строителството със заповед, вписана в заповедната книга на строежа, в случай на установени съществени отклонения от строителните книжа при проверката на достигнатите проектни нива, съставяне на протокол за установените отклонения и изпращане на същия в тридневен срок в Регионалната дирекция за национален строителен контрол;
- Съставяне, попълване, прошнуроване на Заповедната книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), в тридневен срок от съставянето на раздел II „Определяне на строителна линия и ниво на строежа“ (Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.);
- Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, ДНСК и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга в 7-дневен срок от заверката;
- Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Съставяне съвместно с останалите участници в строителството на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г., въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договора, свързан с изпълнението на строежа и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място;
- Съставяне съвместно с останалите участници в строителството на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г., непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ за съответните извършени строително-монтажни работи;
- Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003 г.;
- Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и тяхното изпълнение, съгласно разпоредбите на ЗУТ и/или ЗКН;
- Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил;
- Съставяне на всички непосочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., но необходими актове, протоколи и други документи за контрол и приемане на строителни и монтажни работи при изпълнение на всеки строеж, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

- работи, както и указания на производители за изпълнение и сертифициране на определени видове СМР и оборудване;
- Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на обекта в обхвата на настоящата поръчка;
 - Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа;
 - Спиране на строежа, ако са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и при нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;
 - Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
 - Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - Уведомяване на Регионалната дирекция за национален строителен контрол и/или други компетентни органи, при наличие на нарушение на техническите правила и нормативи, в 3-дневен срок от установяване на нарушението;
 - Контрол на влаганите в строежа строителни продукти и материали по отношение съответствието им със съществените изисквания към строежите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и чл. 169 от ЗУТ, както и с Техническите спецификации към Договора за строителство;
 - Инспектиране и провеждане при нужда на заводски тестове за материалите и оборудването, планирани за доставка, с цел да се гарантира съответствието с изискванията на Възложителя;
 - Разпореждане при необходимост на допълнителни тестове за изпълнените строително-монтажни работи и премахване на тези, които не отговарят на изискванията на Възложителя или стандартите;
 - Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им;
 - Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от други компетентни органи и лица;
 - Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството;
 - Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените строително-монтажни работи;
 - Контрол върху кадастралното заснемане на обекта и изготвянето на документацията за издаване на Удостоверения, че е изпълнено задължението по чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър за обекта в обхвата на поръчката и осигуряване на Удостоверенията по чл. 54а от ЗКИР;
 - Изключителна отговорност на изпълнителя е осигуряването на високо качество на изпълнените СМР при изпълнението на Договора за строителство, което включва:



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

- ✓ Качеството на материалите, изделията и оборудването, вложено в процеса на строителството;
- ✓ Работа на квалифицирани специалисти, където се налага;
- ✓ Работа на подходяща строителна механизация и подходящи съоръжения и приспособления към нея;
- ✓ Спазване на технологията на изпълнение, която включва указания на проектантите, указания на производителите, указания на нормите за проектиране и изпълнение, резултати от опитни участъци и одобрена технология. Строителният надзор може да изисква писмено разясняване на начина на изпълнение на някои специфични видове СМР за одобряване;
- Отговорност на изпълнителя е установяването на количеството на извършените СМР и тяхното съответствие с предварително определените, както и тяхното безспорно установяване и документиране. Основен елемент в този процес е дейността по съставянето на измервателни листа, които съпровождат съответните протоколи по Наредба № 3, както и на строителната документация към тях.
- Изпълнението на СМР съгласно строителните норми и одобрените инвестиционни проекти;
- Изпълнението на СМР съгласно Договора за строителство и покриване на специфични условия за издаване на Актове за плащания;
- Изпълнение на СМР при спазване на договорните количества и индивидуалните цени на СМР;
- Документално представяне на изпълнените СМР и окомплектовката с необходимата строителна документация и тестове;
- Спазване на графици за плащане на извършени работи (договори, финансови планове).
- Съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 год.;
- Участие в състава на Комисиите в рамките на поставените му компетенции, сформирани от Кмета на общината.
- Контрол върху навременното изготвяне на договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и издаването на документ от Службата по кадастър, че е изпълнено изискването по ЗУТ, чл. 175, ал. 5 и предоставянето им на Възложителя за внасянето на заявлението за въвеждането на обекта в експлоатация;
- Съгласно изискванията на ЗУТ избраният изпълнител следва да изготви Технически паспорт на строежа. Изпълнителят представя на Възложителя техническия паспорт, описан в настоящата точка в 2 (два) оригинал на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител;
- Участие в работата на Приемателната комисия по установяване годността за ползване на строежа, включен в обхвата на поръчката, и неговото приемане;
- Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство;



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

IV. ЕКСПЕРТЕН СЪСТАВ

1. Общи изисквания

Консултантът по настоящата обществена поръчка трябва да разполага с квалифициран екип от експерти, имащи квалификация и правоспособност да изпълняват качествено в срок и по обем всички свои задължения, описани в Раздел III. „Описание на дейностите, свързани с изпълнението на обществената поръчка” в настоящите Технически спецификации.

Индивидуалната роля и участието на предвидените в екипа експерти трябва да бъде описана в Работната програма към Техническото предложение на Участника.

Основната част от дейността на Консултанта ще се изпълнява на територията на гр. Рила, в близост до строителната площадка. Допуска се работа на експертите на Консултанта и на други места в страната и/или в чужбина, в следните случаи:

- дейности по преглед на проектите;
- дейности, свързани с проверки на производството и/или лабораторни изпитания, за осигуряване на качеството на материалите, необходими за строително-монтажните работи;
- дейности, свързани с решаване на проблеми и/или спорове по изпълнението на Договора за строителство;
- участие в работни срещи с представители на финансиращата и/или одитиращите институции;
- други дейности по преценка на Консултанта, които не изискват своевременно присъствие на строителната площадка.

За изпълнение на настоящата поръчка, участникът трябва да разполага с ключови експерти, участникът може да разполага и с други експерти, които да извършат дейностите, предмет на поръчката, като те следва да са включени в Списъка на екипа от правоспособни физически лица от различните специалности към лиценза/удостоверението или в разширения списък към него.

Всички ключови и/или неключови експерти, които Участникът ще използва за изпълнение на поръчката, трябва да отговарят на условията на чл. 166, ал. 3 и ал. 4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

1.1. Експертен състав при изпълнение на договора

Експертите, които ще бъдат отговорни при изпълнението на договора, ще бъдат представени поименно от Консултанта.

1.1.1. Ключови експерти

Всички експерти в екипа на Консултанта, които имат съществена роля в изпълнението на договора, се наричат ключови експерти. Консултантът наема на работа в своя екип ключови експерти, които отговарят на минималните изисквания, определени в настоящата Техническа спецификация.



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

Участникът трябва да разполага със следните ключови експерти:

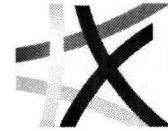
- **Експерт по част „Архитектура“** – да притежава диплома за завършено висше образование, специалност „Архитектура“ или еквивалентна квалификация;
- **Експерт по част „Строителни конструкции“** – да притежава диплома за завършено висше образование, специалност „ПГС/ССС“ или еквивалентна квалификация;
- **Експерт по част „Електрическа“** – да притежава диплома диплома за завършено висше образование, специалност „Електротехника“ или еквивалентна квалификация;
- **Експерт по част „ВиК“** – да притежава диплома за завършено висше образование, специалност „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентна квалификация;
- **Експерт по част „Паркоустройство и благоустройство“** – да притежава диплома диплома за завършено висше образование, специалност „Паркоустройство и благоустройство“ или еквивалентна квалификация;
- **Експерт по част „Технология КРР“** – да е вписан в публичния регистър на Министерство на културата по чл. 165 от ЗКН и Наредба № Н-3/2011 г. на МК или да притежава еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка.
- **Експерт „Координатор по безопасност и здраве“** - правоспособно лице (да притежава съответното Удостоверение за правоспособност) с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР; Професионален опит: минимум едно участие като координатор по ЗБУТ в упражняване на строителен надзор на един завършен строителен обект.
- **Експерт – Контрол на качеството** – да притежава диплома за завършено средно образование, да притежава валиден сертификат за упражняване на контрол на качеството. Професионален опит: минимум едно участие като Експерт контрол на качеството на СМР при упражняване на строителен надзор на един завършен строителен обект;

Забележка: Всички експерти следва да присъстват към списъка на правоспособните физически лица – неразделна част от лиценза на участникът за Упражняване на Строителен надзор.

1.2. Участникът може да представи по своя преценка и други експерти, необходими за изпълнението на техническата спецификация, които следва да са с висше образование и правоспособност в съответната област или еквивалент за чуждестранен експерт в съответствие с изискванията на Възложителя.

Всички експерти трябва да са независими и без конфликт на интереси в отговорностите си да отговарят на изискванията на чл. 167, ал. 2, т. 3 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

При обективна необходимост Изпълнителят може по своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт, като даде на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт и прилага доказателства за наличието на обективната необходимост. В него Изпълнителят предлага и експерт, който да замени досегашния ключов експерт, като посочва еквивалентна квалификация и професионален



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

опит и приложи доказателства за това. Предложеният нов ключов експерт трябва да притежава квалификация и професионален опит, съгласно поставените минимални изисквания в техническата спецификация.

Възложителят може да приеме замяната или може мотивирано да откаже предложението експерт.

Възложителят може да поиска замяна на ключов експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническата спецификация, като дава на Изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяната.

Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на експерта.

V. РАБОТЕН ЕЗИК

Работният език при изпълнение на поръчката е български език, включително кореспонденция, документация, както и при провеждането на работни срещи.

Всички симулантни и писмени преводи от и на български език, които са необходими за изпълнението на поръчката са за сметка на консултанта.

VI. ПРИЛОЖИМИ НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:

1. Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
2. Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;
3. Закон за културното наследство;
4. Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството
5. Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
6. Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.
7. Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.
8. Разпоредбите на Договора за строителство за обект: **„Реставрация, експониране на Църква Свети Архангел Михаил - гр. Рила, Община Рила“**, който ще бъде сключен след провеждането на процедура за възлагане съгласно ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

9. Одобреният инвестиционен проект;

10. Разпоредбите на договора за настоящата обществена поръчка и приложенията към него.

Забележка:

Списъкът на нормативна уредба за възлагане на обществените поръчки в Република България е публикуван в страницата на Агенцията за обществени поръчки на следния адрес: <http://www.aop.bg>.

Списъкът на нормативна уредба по устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, изпълнение и контрол на строителството е публикуван на следния адрес: <http://www.mrrb.government.bg/index.php?lang=bg&do=actual&id=1530>.

Информация за законодателството, свързано с данъци и осигуровки и произтичащите задължения е публикувана на страницата на Национална агенция по приходите на следния адрес: <http://www.nap.bg/>.

Информация за законодателството, свързано със закрита на заетостта и условията на труд и произтичащите задължения е публикувана на страницата на Изпълнителна агенция „Главна инспекция на труда“ на следния адрес: <http://www.gli.government.bg/>.

Този списък е за информация и може да не изчерпва всички приложими към проекта нормативни актове.

Изпълнителят следва да идентифицира и прилага всички нормативни документи, изисквания и указания, приложими към предмета на договора. В хода на изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да следи за изменения на нормативната база, касаещи предмета на поръчката.

VII. ПОМЕЩЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ

Всички помещения (офис и др.), оборудване и обзавеждане, които изпълнителят ще използва при изпълнение на поръчката са за негова сметка и същият няма основание на претенции от какъвто и да е характер и предмет, спрямо Възложителя при наемането и/или използването на въпросните материално-технически средства.

VIII. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Всеки участник в настоящата обществена поръчка следва да приложи към Предложението си за изпълнение на поръчката (Образец № 5) - Работна програма за организация и изпълнение на договора.

Работната програма подлежи на оценка съгласно утвърдената от Възложителя методика за оценка на офертите, тя е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Работната програма следва да включва най-малко следното:

1. **Подход при изпълнение на дейностите** - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно: подготвителните дейности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;



ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

Пълно и детайлно описание на организацията и изпълнението на договора - в тази част от работната програма, участникът трябва да опише предложенията си относно:

1.1. *Обхват и дейности, съобразно виждането му за подхода, методите и технологията на изпълнение на предмета на поръчката* - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на предмета, с които същият ще изпълни изискванията на настоящата спецификация и изписаните в договора задължения, включващи дейностите по:

1) Строителен надзор по време на изпълнението на обекта, до приемане и въвеждането му в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ и гарантиране прилагането на българските нормативни изисквания;

2) Изготвяне на окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за обекта

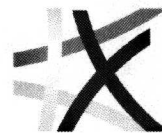
Изложението следва да включва всички нормативно определени задължения, както и предвидените в спецификацията такива за цялостното изпълнение на поръчката, включително и допълнителни такива, ако участникът предвижда. В този раздел участникът трябва да опише и всички относими нормативни актове, които ще прилага, както и посочване на конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява. Следва да се опише и очакваният ефект от конкретната мярка.

1.2. *Описание на вътрешно фирмената организация с оглед наличните човешки и технически ресурси.* В тази част от изложението участникът следва да посочи индивидуално всички експерти (по длъжности) за изпълнение на предвидените дейности в предходния раздел, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост. Изложението следва да покрива всички предвидени за изпълнение дейности. Участникът следва да посочи мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения, като за всяка от мерките следва да е посочено същност и обхват, както и очакван ефект от приложението, дейностите, които ще се изпълняват по конкретната мярка, отговорният за това експерт/и, конкретните им задължения по изпълнение на мярката. Участникът следва да предложи и система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти. Участникът следва да посочи и система за вътрешнофирмена координация между отделните експерти, която дава информация за наличие на адекватна и бърза комуникация, като под такава следва да се разбира комуникация, недопускаща неизпълнение или забавяне на конкретни задължения на експертите посочени в изложението. Участникът следва да посочи и система за координация и с възложителя и останалите участници в строителния процес

1.3. *Мерки за контрол с цел осигуряване на нивото на качеството на изпълнение.* Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези дейности; описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка и посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява, експертът, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

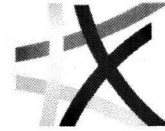
Участниците в процедурата следва да спазват посочените в техническата спецификация минимално изискуеми елементи от работната програма. Участниците трябва да следват и последователността на изискуемото съдържание при представяне на своето изложение. За несъответствие с изискването на настоящата спецификация ще се приема неразписването на изложение по конкретен елемент от съдържанието, както и неизписване на конкретно съдържание, а препращане към съдържание от други раздели, изготвяни с цел покриване на изискването за съдържание спрямо тях. Под задължителен „елемент“ от минимално изискуемото съдържание следва да се разбира всяко звено от изискването по раздели, посочено по-горе, което съгласно тълкуването в българския език може да се приеме като изискване за самостоятелно изложение, по което участникът трябва да направи изложение, изразявайки своята правна воля и поемайки конкретен договорен ангажимент, ако бъде избран за изпълнител. Неизпълнението на горното условие ще представлява несъответствие на офертата по отношение на начина на представяне и по-специално по отношение на формата на представяне. Настоящото изискване няма формален, а правно обвързващ характер.

ВАЖНО !!! Предвид факта, че направеното изложение в настоящата работна програма има характера на техническо предложение и е неразделна част от договора за изпълнение, отклонение от минималното съдържание или липса на изложение по минималното съдържание ще представлява и липса на конкретно предложение от техническата оферта на участника. Така същата не може да бъде приета като отговаряща по отношение на начина на представяне. Ето защо приемаме, че работната програма като част от техническата оферта на участника и част от договора за изпълнение има самостоятелно правно значение, което налага участниците да спазят горното изискване по отношение на минимално изискуемото съдържание на тяхното изложение. Липсата на обвързващо участника изложение или необходимостта възложителя да тълкува волята на участника чрез извличане на минимално изискуемо съдържание от други елементи на програмата, писани с цел покриване на друг елемент от съдържанието ще представлява липса на изразена от участника воля (предложение) по конкретния елемент и ще води до отстраняването на същия поради несъответствие на офертата относно изискването за форма на представяне.

Когато Предложението за изпълнение на поръчката и/или Работната програма, приложена към всяко едно от предложенията, не съответстват на техническите спецификации или условията на обявлението, участникът ще бъде отстранен от участие на основание това предварително обявено условие. Когато се установи, че в Работната програма има вътрешно противоречие, противоречие с изискванията на техническите спецификации, условията на процедурата или противоречие с



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБЩИНА РИЛА

КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

нормативен акт, както и че в работната програма присъстват текстове, които не могат да бъдат съотнесени към настоящата обществена поръчка офертата на участника се отстранява от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

IX. НАЛИЧНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Възложителят ще предоставя на изпълнителя всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на дейностите, съгласно настоящата техническа спецификация.

При използване на настоящата техническа спецификация за изготвяне на офертите участниците следва да ползват и да имат предвид не само информацията и данните от настоящия документ, но и от всички документи, които са неразделна част от документацията на обществената поръчка.

!!!Важно!!! В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации.

